



SOLICITUD PARA ENVÍO DE CORREO ELECTRÓNICO MASIVO

FECHA	DÍA	MES	AÑO
-------	-----	-----	-----

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	No. DE EMPLEADO
UNIDAD	DIVISIÓN / COORDINACIÓN GENERAL		DIRECCIÓN
DEPARTAMENTO / COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA		ÁREA ACADÉMICA / SECCIÓN ADMINISTRATIVA	
TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	

SE SOLICITA EL ENVÍO A LAS CUENTAS DE CORREO:

DE:	ALUMNOS <input type="checkbox"/>	EN:	RECTORÍA GENERAL <input type="checkbox"/>	UNIDAD IZTAPALAPA <input type="checkbox"/>
	ACADÉMICOS <input type="checkbox"/>		UNIDAD AZCAPOTZALCO <input type="checkbox"/>	UNIDAD LERMA <input type="checkbox"/>
	ADMINISTRATIVOS <input type="checkbox"/>		UNIDAD CUAJIMALPA <input type="checkbox"/>	UNIDAD XOCHIMILCO <input type="checkbox"/>

EL MENSAJE DEBERÁ ENVIARSE EL	DÍA	MES	AÑO	HORA
-------------------------------	-----	-----	-----	------

CONTENIDO DEL MENSAJE

ASUNTO:

MENSAJE:

RESPONSABLE DEL MENSAJE:

CONTACTO PARA MAYORES INFORMES:

OBSERVACIONES

PRIORIDAD ALTA MEDIA BAJA